

Fünf Minuten können lang sein – Vom richtigen Briefing zum fertigen Film

Termine auf Anfrage

Die Zielsetzung

Mit einem guten kurzen Film kann mehr erreicht werden als die Platzierung in einem Videoportal. Youtube und Facebook sind nicht alles. Filme als wichtiges und strategisches Instrument der Unternehmenskommunikation einzusetzen ist aktueller denn je.

Aber fünf Minuten Film können es in sich haben. Was muss ein Mitarbeiter der Unternehmenskommunikation oder des Marketings wissen, damit eine Kurzreportage mit einem Filmteam gut gelingt? Und wie geht man beim Drehen und Schneiden oder Vertonen eines Filmes vor? Am besten man hat selbst schon mal einen kleinen Film produziert.

Die Zielgruppe

Das Seminar ist konzipiert für Mitarbeiter der Unternehmenskommunikation und aus dem Bereich Marketing.

Die Methode

Gemeinsam mit der Filmproduzentin und dem Kameramann und Cutter setzen die Teilnehmer ihr selbstverfasstes Briefing in einem Film um. Sie führen Kamerainterviews, wählen Innen- und Außen-Motive, führen das Script, und dazu gibt es hilfreiche Beispiele und Tipps aus der Praxis.

Von Kamera-, Licht- und Ton-Equipment bis hin zum Schnittsystem wird mit und an professionellen Geräten gearbeitet.

Zu allen PR-relevanten Themen bieten wir auch Inhouse-Workshops an

Auch wenn Heidelberg zu den beliebtesten Ausflugszielen gehört, müssen Sie sich nicht in jedem Fall zu uns bemühen, wenn Sie an einer Fortbildung teilnehmen möchten - gerne kommen wir auch zu Ihnen - rufen Sie uns einfach an! Wir erstellen für Sie ein Programm, das auf Ihre speziellen Bedürfnisse zugeschnitten ist.

Das Programm

- Wie erstellt man ein sinnvolles Briefing?
- Wie begleitet man die Organisation eines Drehtermins?
- Wie viel Zeit sollte man für die Produktion einplanen?
- Welche Kosten fallen an?
- Was muss das Filmteam wissen?
- Wie schreibt man einen Sprechertext?
- Welche Zielgruppe kann man mit einem Film erreichen?

Den Kern des Seminars bildet die Produktion eines 5-Minuten-Films von der Erstellung eines Briefings über die Drehorganisation bis zum fertigen Film.

Die Trainer

Claudia Görgen

Geschäftsführerin der Trurnit Filmmedien in München, studierte an der Universität Heidelberg Kunstgeschichte und Romanistik. Als Freelancerin arbeitete sie mehrere Jahre für verschiedene Medienbüros und TV-Sender als Journalistin und absolvierte 1998 die Prüfung zur PR-Beraterin. Im Anschluss war sie mehrere Jahre Konzepterin in einer Multimedia-Agentur. Von 2001 bis 2007 leitete sie den Online-Bereich bei E.ON Energie in München, danach bis 2009 die Online-Abteilung bei Heraeus in Hanau. Aktuell produziert sie mit Trurnit Filmmedien Corporate- und Image-Filme, Interviews, Dokumentationen und Werbespots für verschiedenste Kunden.

Christian Ketels

Geboren in München, produzierte 1983 erste eigene Kurzfilme, anschließend verschiedene Video- und Filmproduktionen während des Studiums an der Hochschule (Theaterwissenschaft/Politik) und auf der Schauspiel-Regieschule Theaterakademie Ulm.

1989 Gründung ck tv&film. Seither Produktion eigener Filme im eigenen Studio (HD) wie auch Arbeiten als freischaffender Autor, Regisseur, Kameramann und Cutter für Kino, TV, Industrie-Imagefilm, Kunst und Kultur. Aktuell: Rekonstruktion des Eisenstein-Films „Oktober“ (ARTE/Filmmuseum München) – Präsentation auf der Berlinale 2012.

Fünf Minuten können lang sein – Vom richtigen Briefing zum fertigen Film

Der Ablauf

Erster Tag: 10:00 Uhr bis ca. 18:00 Uhr

Zweiter Tag: 09:00 Uhr bis ca. 18:00 Uhr

Dritter Tag: 09:00 Uhr bis ca. 17:00 Uhr

Mittagspausen gegen 13:00 Uhr, 15-Minutenpausen am Vor- und Nachmittag.

Konditionen

Teilnahmegebühr

€ 1.975,- zzgl. MwSt. für drei Workshoptage. Im Preis enthalten sind alle Arbeitspapiere, die Seminar Getränke, das Pausencatering und das Mittagessen. Die Teilnehmerzahl ist begrenzt, jeder Teilnehmer erhält am Ende der Veranstaltung ein Zertifikat.

Veranstaltungsort und Unterbringung

Das Seminar findet im NH-Hotel Heidelberg statt. Ein begrenztes Kontingent an Zimmern ist dort zum Preis von € 132,- pro Ü/F bis vier Wochen vor Veranstaltungstermin unter dem Stichwort „oeffentlichkeitsarbeit.de“ abrufbar, bitte nehmen Sie Ihre Reservierung selbst vor. Sollte das Hotel ausgebucht sein oder Sie eine andere Unterkunft bevorzugen, finden Sie eine Liste mit weiteren Unterkünften in der Nähe des Seminarhotels unter:

www.oeffentlichkeitsarbeit.de/unterkunft/

Zahlungsweise

Sämtliche Beträge sind nach Erhalt der Rechnung fällig, spätestens vierzehn Arbeitstage vor Seminarbeginn.

Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Heidelberg.

Stornogebühren

Bei Rücknahme der Buchung (unbedingt schriftlich) berechnen wir bis 30 Tage vor Seminarbeginn keine Stornogebühren, bis 14 Tage vor Seminarbeginn 50 Prozent der Seminargebühren. Bei späteren Absagen berechnen wir die vollen Seminargebühren. Selbstverständlich können Sie eine andere Person als Ersatzteilnehmer benennen.

Bitte beachten Sie:

Wir behalten uns vor, ein angezeigtes Seminar zu verschieben oder aus zwingenden Gründen ausfallen zu lassen.

Anmeldung per Fax: 06221 – 90 586 22

Bitte senden Sie mir Informationen zu Ihren weiteren Angeboten

Fünf Minuten können lang sein – Vom richtigen Briefing zum fertigen Film

Ich nehme teil am Terminanfrage

Vorname		Nachname	
Unternehmen		Abteilung / Funktion	
Straße/Postfach		PLZ/Ort	
Telefon	Fax	e-mail	
Datum		Unterschrift	